

Podstawa prawna:

- art. 26, 26a i 27, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 (Dz. U. z 2026 r. poz. 156)
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 1461 z późn. zm.)
- zarządzenie Nr 61/2026 z dnia 24.04.2026 r. Dyrektora SPZOZ w Lubartowie w sprawie powołania oraz organizacji i trybu pracy Komisji Konkursowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, które wprowadza załącznik „Regulamin pracy Komisji Konkursowej”

Postępowanie konkursowe Nr KUM/14/2026

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ DIAGNOSTĘ LABORATORYJNEGO Z UPRAWNIENIAMI
SEROLOGICZNYMI W ZAKŁADZIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ NA RZECZ SAMODZIELNEGO
PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W LUBARTOWIE**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć mowa w dokumentacji o:
 - a. **Udzielającym zamówienia** – należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, zwany również Szpitalem z siedzibą w Lubartowie, 21-100 Lubartów, ul. Cicha 14, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000098568, wpisany do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Lubelskiego pod numerem 000000002947, REGON 431219957, NIP 714-163-28-75;
 - b. **Przyjmującym zamówienie** – należy przez to rozumieć podmioty wykonujące działalność leczniczą, lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny przystępujące do organizowanego konkursu ofert; zwane również Oferentem;
 - c. **SWKO** – należy przez to rozumieć Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
2. Warunki konkursu ofert określają przedmiot postępowania, kryteria oceny ofert, warunki wymagane od Przyjmujących zamówienie, tryb składania ofert, sposób przeprowadzenia konkursu oraz zgłaszania i rozpatrywania protestów i odwołań związanych z tymi czynnościami.
3. Przyjmujący zamówienie w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO oraz dokonać wizji lokalnej pomieszczeń i sprzętu w siedzibie Udzielającego zamówienia (nie jest wymagane dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania wizji).
4. Udzielający zamówienia ma prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny przed terminem składania ofert o czym poinformuje na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala.
5. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty przygotowanej na piśmie zgodnie z zasadami niniejszych SWKO.
6. Wszelkie zapytania, co do treści SWKO muszą być wyrażone na piśmie i przesłane na adres Udzielającego zamówienia.
Zapytanie można przesłać za pomocą faksu (81 855 28 76) lub e-maila (a.furtak@spzoz-lubartow.pl) **nie później niż na 4 dni przed terminem złożenia ofert, ale oryginał należy przesłać niezwłocznie w formie pisemnej.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, treść zmian lub uzupełnienia SWKO – Udzielający zamówienia zamieszcza na własnej stronie internetowej.
7. Ogłoszenie o konkursie zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.spzoz-lubartow.pl.

II. UWAGI WSTĘPNE

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (niespełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

1. Są osobami fizycznymi wykonującymi zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2026 r., poz.156 ze zm.) lub w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Są osobami fizycznymi legitymującymi się uprawnieniami do wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi, przy czym nie wykonują w/w zawodu w ramach praktyk zawodowych, prowadzonej działalności leczniczej lub prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Są podmiotami leczniczymi w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o leczniczej (Dz.U. z 2026 r., poz. 156 ze zm.) prowadzące działalność leczniczą w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania.
4. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, a w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, posiadają nadany numer REGON i NIP.
5. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, określone warunkami wskazanymi w niniejszych SWKO i obowiązującymi przepisami.
6. Są ubezpieczeni z tytułu prowadzonej działalności w wysokości nie niższej niż wynikająca z Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 272).
7. Posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w ramach i z tytułu wykonywanego zawodu w wysokości nie niższej niż wynikająca z Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 272).

III. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO KONKURSU:

1. Przyjmujący zamówienie winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
2. Przyjmujący zamówienie ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla powyższego postępowania konkursowego. Nie dopuszcza się złożenia alternatywnych ofert.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
5. Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie w zakresie:

Udzielania świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi w **Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej** Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie.

V. ZASADY WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ OBJĘTYCH KONKURSEM

Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej z zachowaniem należytej staranności zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.

A. Szczegółowe zasady wykonywania świadczeń objętych konkursem:

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej, w siedzibie Szpitala przy ul. Cicha 14, 21- 100 Lubartów, w ramach

wykonywanego zawodu diagnosty laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, które obejmują:

- a) badania laboratoryjne materiału biologicznego, w zakresie obowiązującym w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej
 - b) wykonywanie oceny jakości i wartości diagnostycznej badań laboratoryjnych oraz laboratoryjnej interpretacji i autoryzacji wyników badań laboratoryjnych.
2. W ramach świadczenia usług diagnosty laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi do Przyjmującego zamówienie będzie należało wykonywanie wszystkich czynności służących zachowaniu lub poprawie zdrowia pacjentów, w szczególności poprzez:
- a) wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z Ustawą z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1295 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 2023 poz. 1742),
 - b) wykonywanie badań związanych z działalnością Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej zgodnie ze zleceniem lekarza oraz z obowiązującymi przepisami, procedurami i przyjętymi przez Udzielającego zamówienia standardami,
 - c) wykonywanie badań z zakresu immunologii transfuzjologicznej:
 - określanie grup krwi układu ABO i antygenu D z układu Rh;
 - przeglądowe badania w kierunku obecności przeciwciał odpornościowych;
 - próba serologicznej zgodności biorcy i dawcy przed przetoczeniem krwi;
 - d) obsługa Banku Krwi;
 - e) zapewnienie ciągłości wykonywanych badań poprzez zamówienia odczynników diagnostycznych, niezbędnych materiałów, bieżącą kontrolę odczynników, aparatury oraz stosowanych metod,
 - f) nadzór nad zakresem wykonywanych badań,
 - g) autoryzacja wyników badań,
 - h) prowadzenie ewidencji krwi i jej składników,
 - i) prowadzenie zeszytu raportów ze szczególnym uwzględnieniem zgłoszeń o odczynach poprzetoczeniowych, zwrotów i zniszczeń krwi i jej składników, szczególnych biorcach i pacjentach z zaburzeniami homeostazy, pilnych transfuzjach, transfuzjach wymiennych, brakujących lub kończących się materiałach i odczynnikach, awariach,
 - j) przypisanie zgodnie z przychodzącymi fakturami i stanem faktycznym krwi i jej składników na oddziały,
 - k) składanie zamówień do RCKiK na krew i jej składniki oraz zapewnienie prawidłowego transportu, odbioru i magazynowania dostarczonych jednostek i opakowań,
 - l) ścisła współpraca z Pracownią Analityki Ogólnej, w tym również wykonywanie badań związanych z działalnością laboratorium,
 - m) wykonywania oznaczeń i prowadzenia dokumentacji związanej z wewnętrzną i zewnętrzną kontrolą jakości badań laboratoryjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, procedurami i przyjętymi przez Zleceniodawcę standardami,
 - n) współudział w realizacji programów zapewnienia jakości i profilaktyki zakażeń,
 - o) ścisła współpraca z personelem medycznym oraz pozostałym personelem zapewniająca kompleksowość i ciągłość opieki medycznej,
 - p) prowadzenie sprawozdawczości z realizacji zadań zgodnie z wymogami określonymi odrębnymi przepisami,
 - q) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym zwłaszcza dotyczących danych osobowych i dóbr osobistych pacjentów,
 - r) wykazywanie należytej dbałości o mienie Udzielającego zamówienia,
 - s) sprawowanie nadzoru nad innymi pracownikami niemerycznymi,
 - t) przyjmowanie i sprawdzanie dostaw odczynników laboratoryjnych,
 - u) nadzorowanie prawidłowości przechowywania odczynników laboratoryjnych,
 - v) monitorowanie temperatury urządzeń chłodniczych i pomieszczeń laboratorium,
 - w) wykonywanie czynności konserwacyjnych aparatury medycznej będącej na wyposażeniu Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej i innych komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia,
 - x) udział w szkoleniach organizowanych przez Udzielającego zamówienia,

- y) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienia w celu realizacji zadań statutowych Udzielającego zamówienia.
- 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycyny laboratoryjnej w komórkach organizacyjnych Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej Udzielającego zamówienia, stosowanie do potrzeb Udzielającego zamówienia.
- 4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do respektowania wszystkich wewnętrznych regulacji prawnych odnoszących się do organizacji i porządku udzielania świadczeń zdrowotnych tj. instrukcji, regulaminów oraz procedur.

VI. TERMIN REALIZACJI UMOWY OBJĘTEJ KONKURSEM

- 1. Umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w przedmiocie zamówienia zostanie zawarta na okres 24 miesięcy, licząc od dnia 1 czerwca 2026 r.
- 2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
- 3. Przyjmujący zamówienie zapewni kompleksowe świadczenie usług od dnia wskazanego w umowie.
- 4. Przyjmujący zamówienie, którego oferta została wybrana jest obowiązany zawrzeć umowę zgodną z wzorem stanowiącym załączniki 4 - 5 do SWKO w terminie określonym przez Udzielającego zamówienia.

VII. WYMAGANE KWALIFIKACJE

- 1. Świadczenia będące przedmiotem konkursu ofert mogą być udzielane przez osobę uprawnioną do samodzielnego wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej, która:
 - a) rozpoczęła po roku akademickim 2018/2019 studia przygotowujące do wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, prowadzone zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 68 ust. 3 pkt 1](#) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571), i uzyskała tytuł zawodowy magistra lub
 - b) ukończyła w Rzeczypospolitej Polskiej jednolite studia magisterskie na kierunku analityka medyczna lub medycyna laboratoryjna i uzyskała tytuł zawodowy magistra, lub
 - c) do dnia 31 grudnia 2028 r. ukończyła jednolite studia magisterskie lub studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunku biologia, biotechnologia, chemia, farmacja lub weterynaria i uzyskała tytuł zawodowy magistra lub równorzędny oraz ukończyła kształcenie podyplomowe w zakresie analityki medycznej w uczelni, która prowadzi studia na kierunku analityka medyczna, potwierdzone egzaminem, lub
 - d) do dnia 31 grudnia 2028 r. ukończyła jednolite studia magisterskie lub studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunku biologia, biotechnologia, chemia, farmacja lub weterynaria i uzyskała tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i rozpoczęła szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie analityki klinicznej, diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii lub toksykologii, z zastrzeżeniem ust. art. 11 ust. 2 ustawy o medycynie laboratoryjnej, lub
 - e) posiada dyplom wydany w państwie innym niż państwo członkowskie, uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za równoważny z dyplomem uzyskiwanym w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzającym tytuł zawodowy magistra na kierunku analityka medyczna zgodnie z przepisami [ustawy](#) z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub
 - f) posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego uznane w Rzeczypospolitej Polskiej przez Krajową Radę na podstawie przepisów [ustawy](#) z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334 oraz z 2025 r. poz. 619), lub
 - g) posiada kwalifikacje uzyskane przed dniem 1 stycznia 2021 r. w Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, zwanym dalej "Zjednoczonym Królestwem", uznane w Rzeczypospolitej Polskiej przez Krajową Radę na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, lub
 - h) uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej tytuł zawodowy licencjata na kierunku analityka medyczna, a następnie ukończyła studia drugiego stopnia i uzyskała tytuł zawodowy magistra na kierunku analityka medyczna,
 - i) została wpisana do rejestru diagnostów laboratoryjnych oraz otrzymała prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego;

- j) posiada uprawnienia serologiczne.

VIII. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz Udzielającego zamówienia kontroli dotyczącej spełniania wymagań w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przez okres trwania umowy do posiadania polisy ubezpieczeniowej w ramach i w zakresie wykonywanego zawodu w wysokości nie niższej niż wynikająca z Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z dnia 29 kwietnia 2019 r.
3. W trakcie realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy Przyjmujący zamówienie zobligowany jest do przestrzegania przepisów wynikających z następujących aktów prawnych:
 - a. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1461 z późn. zm.)
 - b. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.)
 - c. Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2024 r. poz. 581).
 - d. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r., w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 870 z późn. zm.).
 - e. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 roku w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz.U. z 2023 r. poz. 1515),
 - f. Ustawy z dnia 22 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U. 2025 poz. 1295 z późn.zm.),
 - g. Zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązujących w okresie trwania umowy,
4. Przyjmujący zamówienie zagwarantuje niezmienność wynagrodzenia przez okres trwania umowy.
5. Udzielający zamówienia wymaga określenia minimalnej deklarowanej liczby godzin udzielania świadczeń w ramach dyżuru w soboty, niedziele, święta i dni wolne – NIE MNIEJSZEJ NIŻ 1 DYŻUR MIESIĘCZNIE oraz w dni robocze – NIE MNIEJSZEJ NIŻ 3 DYŻURY MIESIĘCZNIE.
6. Udzielający zamówienia ustala maksymalną stawkę za jedną godzinę świadczenia usług w wysokości **70,00 zł brutto**.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Przyjmujący zamówienie będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przyjmujący zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami w SWKO.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów oraz załączniki wymagane w SWKO.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. **Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent.**
7. Przyjmujący zamówienie może wycofać złożoną ofertę lub ją zmienić powiadamiając pisemnie Udzielającego zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

XI. OFERTA

1. Oferta dla osób prowadzących działalność gospodarczą powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) Dane Przyjmującego zamówienie:
 - a. nazwę/imię i nazwisko,
 - b. PESEL,
 - c. siedziba/adres,

- d. adres do doręczeń jeśli jest inny niż adres siedziby,
 - e. nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - f. NIP,
 - g. REGON,
 - h. Numer telefonu, email.
- 2) Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia: stawka brutto.
- 3) Oświadczenia Przyjmującego zamówienie dotyczące:
- a. zapoznania się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i braku zastrzeżeń do nich,
 - b. wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz SPZOZ w Lubartowie, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu,
 - c. zgodności załączonych dokumentów z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - d. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie oferowanych świadczeń zdrowotnych, lub zobowiązanie Przyjmującego zamówienie do zawarcia umowy ubezpieczenia z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisania umowy,
 - e. dysponowania niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
 - f. zapewnienia jakości, kompleksowości, dostępności i ciągłości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
2. **Oferta dla osób bez działalności gospodarczej powinna zawierać następujące informacje:**
- 1) Dane Przyjmującego zamówienie:
- a. Imię i nazwisko,
 - b. PESEL,
 - c. Adres zamieszkania,
 - d. Numer telefonu, email,
 - e. Adres do doręczeń.
- 2) Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia: stawka brutto.
- 3) Oświadczenia Przyjmującego zamówienie dotyczące :
- a. zapoznania się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i braku zastrzeżeń do nich,
 - b. wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz SPZOZ w Lubartowie, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu,
 - c. zgodności załączonych dokumentów z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - d. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie oferowanych świadczeń zdrowotnych, lub zobowiązanie Przyjmującego zamówienie do zawarcia umowy ubezpieczenia z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisania umowy,
 - e. dysponowania niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
 - f. zapewnienia jakości, kompleksowości, dostępności i ciągłości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
3. **Do oferty należy dołączyć:**
- 1) w przypadku osób fizycznych wykonujących zawód medyczny w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2026 r., poz. 156 ze zm.):
- a. kserokopię dyplomu,
 - b. kserokopię prawa wykonywania zawodu,
 - c. kserokopię dyplomu specjalizacji lub kserokopię zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego
 - d. zaświadczenie lekarskie o zdolności do świadczenia usług,
 - e. orzeczenie sanitarno-epidemiologiczne,
 - f. zaświadczenie o szkoleniu BHP,
 - g. kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń medycznych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta,
 - h. aktualny wydruk wpisu do CEIDG lub odpis aktualny z KRS,

- i. informację dla wykonawców i zleceniobiorców (której wzór stanowi załącznik do niniejszych Szczegółowych Warunków);
- 2) w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2026 r., poz. 156 ze zm.):
 - a. kserokopię aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub kserokopia wpisu do CEIDG oraz NIP i REGON,
 - b. aktualny wyciąg z Rejestru Podmiotów Prowadzących Działalność Leczniczą,
 - c. kserokopię polisy OC lub zobowiązanie do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia medycznego poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub notariusza,
 - d. wykaz personelu, wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzającymi kwalifikacje, jakimi Oferent będzie posługiwać się przy udzielaniu świadczeń objętych zakresem umowy (zał. nr 1 do Szczegółowych warunków konkursu ofert)
- 3) Klauzulę informacyjną z art. 13 RODO stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego SWKO
- 4) ZGODA / WYCOFANIE ZGODY na przetwarzanie danych osobowych stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego SWKO,

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Podstawowym kryterium oceny ofert będzie 100% cena.
2. Komisja konkursowa wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, biorąc pod uwagę dodatkowe kryteria takie jak: jakości, kompleksowości, dostępności i ciągłości udzielanych świadczeń zdrowotnych. Spełnienie tych kryteriów oferent potwierdza dokumentami i oświadczeniami załączonymi do oferty.
3. Spełnienie przez Oferenta dodatkowych kryteriów, o których mowa w ust. 2 powyżej jest obowiązkowe i Udzielający zamówienia wymaga ich spełnienia w pełnym zakresie. Spełnienie tych kryteriów oferent potwierdza dokumentami i oświadczeniami załączonymi do oferty.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie wybór większej ilości ofert odpowiadających zabezpieczeniu wykonywania świadczeń zdrowotnych.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy dostarczyć wraz z załącznikami w terminie **do dnia 18.05. 2026 r. do godz. 11.00** do siedziby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, 21-100 Lubartów, ul. Cicha 14 (II piętro – Sekretariat Dyrekcji) lub złożyć w Sekretariacie Dyrekcji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, 21-100 Lubartów, ul. Cicha 14 (II piętro), w zamkniętych kopertach opatrzonych

**IMIENIEM I NAZWISKIEM/FIRMĄ SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ,
ADRESEM**

oraz podaniem zakresu świadczenia:

**„KONKURS OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
NR KUM/14/2026 ”**

oraz klauzuli: NIE OTWIERAĆ PRZED: 18.05.2026 godz. 11:15.

2. W przypadku wysłania oferty pocztą dla oceny dochowania terminu, liczy się data i godzina wpływu oferty do siedziby Udzielającego zamówienia.
3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.05.2026 r. o godz. 11.15** w Sali Konferencyjnej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, 21-100 Lubartów, ul. Cicha 14 .

XV. PRZEBIEG KONKURSU, ZADANIA KOMISJI KONKURSOWEJ:

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b. otwiera koperty z ofertami, ustala które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
 - c. w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Przyjmującego zamówienie do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Komisja konkursowa:
 - a. wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia,
3. Komisja konkursowa **odrzuca ofertę**:
 - a. złożoną przez Przyjmującego zamówienie po terminie,
 - b. zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c. jeżeli Przyjmujący zamówienie nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - d. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f. jeżeli Przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną,
 - g. jeżeli Przyjmujący zamówienie lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
4. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta,
 - b. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.6,
 - c. odrzucono wszystkie oferty,
 - d. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu, chyba że Udzielający zamówienia może zwiększyć tą wartość.
 - e. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
6. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęło kilka ofert niepodlegających odrzuceniu przewyższających maksymalną stawkę przewidzianą przez Udzielającego zamówienia, może on przyjąć te oferty, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs wpłyną oferty o takiej samej wartości, a niezbędne jest zapewnienie ciągłości udzielania świadczeń.
7. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość odrzucenia oferty lub unieważnienia postępowania.

XVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Przyjmujący zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w pkt 3 i 9 SWKO.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a. wybór trybu postępowania,
 - b. niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
 - c. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania Przyjmujący zamówienie może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on rzeczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej

odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
9. Przyjmujący zamówienie biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
11. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor uwzględnia lub oddala odwołanie. Informacja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
12. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

XVII. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Przyjmujących zamówienie o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Przyjmującym zamówienie, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
5. Udzielający zamówienia zawrze umowę z wybranym Przyjmującym zamówienie na okres obowiązywania umowy zgodnie z ogłoszeniem.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

2. Klauzulę informacyjną z art. 13 RODO,
3. ZGODA / WYCOFANIE ZGODY na przetwarzanie danych osobowych,
4. Projekt umowy dla Przyjmujących zamówienie – os.fizyczna
5. Projekt umowy dla Przyjmujących zamówienie – dział. gosp.
6. Projekt umowy o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych (RODO).

XIX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI:

1. w sprawach merytorycznych – p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa – Marzena Kijewska
2. w sprawach formalnych – Specjalista Działu Organizacyjno-Administracyjnego – Aneta Furtak

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Lubartowie
mgr Ewa Mandziuk

